

Жилищно-строительный кооператив «ТУЛА»

123308, г. Москва, ул. Демьяна Бедного, дом 4, корпус 1

Протокол № 4/ 2016 Заседания правления ЖСК «ТУЛА»

г.Москва

«10» июня 2016г.

Присутствовали:

Члены правления - Глазунова Л.Е., Николаев А.А., Кубасов Е.А., Зорин А.В., Побединская Г.А., Лавриненко Е.А.

Секретарь - Ермакова Ю.О.

Кворум имеется: 6 человек.

Повестка заседания:

1. Итоги проведения Общего собрания членов ЖСК «ТУЛА».
2. Утверждение окладов председателю правления ЖСК «Тула» и главному бухгалтеру.
3. Утверждение запланированных расходов по ремонтным и восстановительным работам в доме.

Слушали: Председатель правления ЖСК «ТУЛА» Кубасов Е.А.:

Пункт 1. Во-первых, разрешите поздравить Галину Александровну Побединскую с ее избранием в члены Правления ЖСК «ТУЛА». Надеюсь, что ее знания и опыт помогут нам более качественно решать все задачи, поставленные перед Правлением, а так же более продуктивно работать на благо нашего кооператива.

Собрание прошло успешно, нареканий со стороны счетной комиссии не выявлено.

Ревизионная комиссия выбрана сроком на три года. В ближайшее время они должны собраться и выбрать Председателя ревизионной комиссии.

Финансовый план на 2016 год принят с целевым взносом 8,15 рублей.

Проект нового Устава тоже принят, теперь его надо зарегистрировать в ИФНС № 46 по г.Москве.

Пункт 2. В утвержденной смете административно-хозяйственных расходов на 2016г. заложен фонд оплаты труда с окладами председателю правления и бухгалтеру: 28000 руб. в месяц и 20000 руб. в месяц соответственно. Это обоснованное повышение, т.к. мы перешли на самоуправление, отказавшись от управляющей компании, и объем работы вырос в разы.

Пункт 3. Теперь о насущном:

- 1) Ремонт систем ДУ и ППА уже произвели. Восстановлена вся электроника, заменены клапана дымоудаления на чердаках. Расходы в размере 20 тысяч рублей отнесены на статью «Текущий ремонт»
- 2) Восстановление пожарного водопровода запланировано на июль месяц. Расходы также пойдут на статью «Текущий ремонт»
- 3) Подготовку Дома к зиме МОЭК у нас принял, осталось утвердить в МЖИ. После этого МЖИ выдаст ключи для входа на портал «Дома Москвы».
- 4) При заключении договора с ПАО «Мосэнергосбыт» возникла проблема с актом ввода дома в эксплуатацию. Как оказалось, наша бывшая УК МГУП «Мосжилкооперация» данных бумаг не имела, и нам придется заново все эти вещи регистрировать. За данную процедуру ПАО «Мосэнергосбыт» выставил нам счет на 40 тыс.рублей. В связи с тем, что данные расходы не планировались, предлагаю внести их в статью «Непредвиденные расходы».

- 5) На собрании я говорил о том, что на июль месяц у нас запланирован ремонт всех четырех элеваторов (подающая система теплоснабжения в квартиры). Стоимость данных работ составляет 184 тысячи рублей. Смету я Вам предоставляю. Расходы предлагаю отнести на статью «Фонд текущего ремонта».
- 6) Управа района требует от нас проведение ремонта в подъездах в текущем году, ссылаясь на то, что у нее нет данных о проведенном ремонте подъездов в 2012-2013 годах. Согласно регламенту, ремонт в подъездах должен осуществляться не реже 1 раза в 5 (пять) лет. Управе района мы доказали, что ремонт производился. Поэтому предлагаю ремонт подъездов организовать в 2017 году и запланировать на эти цели 600 тысяч рублей из резервного фонда.
- 7) В августе месяце проведем косметический ремонт входных групп. Смету на эти цели обсудим на следующем заседании правления.

Предложили:

- 1) Согласно принятой смете АХР на 2016г. утвердить заработную плату с 01 июня 2016г. до утверждения новой сметы на 2017г.:
 - Председателю правления -28 000 рублей в месяц.
 - Главному бухгалтеру -20 000 рублей в месяц.

Голосовали: «за» – 6 человек; «против» – нет, «воздержался» – нет.

- 2) Поручить Председателю правления Кубасову Е.А. зарегистрировать новый Проект Устава ЖСК «ТУЛА» в ИФНС № 46.

Голосовали: «за» – 6 человек; «против» – нет, «воздержался» – нет.

- 3) После регистрации на портале «Дома Москвы» поручить члену правления Зорину А.В. осуществление функций оператора на данном портале.

Голосовали: «за» – 6 человек; «против» – нет, «воздержался» – нет.

- 4) Расходы на восстановление систем ДУ и ППА и ремонт пожарного водопровода согласно принятому Финансовому плану на 2016год отнести на статью «Текущий ремонт»

Голосовали: «за» – 6 человек; «против» – нет, «воздержался» – нет.

- 5) Расходы, возникшие при заключении договора с ПАО «Мосэнергосбыт» отнести в статью «Непредвиденные расходы».

Голосовали: «за» – 6 человек; «против» – нет, «воздержался» – нет.

- 6) Расходы по запланированному ремонту всех четырех элеваторов (подающая система теплоснабжения в квартиры) отнести на статью «Фонд текущего ремонта».

Голосовали: «за» – 6 человек; «против» – нет, «воздержался» – нет.

- 7) Проведение полного Ремонта в подъездах запланировать на лето 2017 года. Расходы на его проведение включить в финансовый план 2017года за счет средств резервного фонда.

Голосовали: «за» – 6 человек; «против» – нет, «воздержался» – нет.

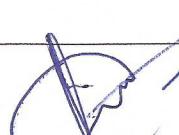
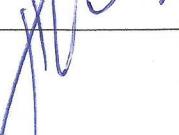
Решение заседания правления:

1. Утвердить заработную плату Председателю правления и главному бухгалтеру с 01 июня 2016г. в следующих размерах:

- Председателю правления - 28 000 рублей в месяц.
- Главному бухгалтеру - 20 000 рублей в месяц.

2. Поручить Председателю правления Кубасову Е.А. зарегистрировать новый Проект Устава ЖСК «ТУЛА» в ИФНС № 46.
3. После регистрации на портале «Дома Москвы» поручить члену правления Зорину А.В. осуществление функций оператора на данном портале.
4. Расходы на восстановление систем ДУ и ППА и ремонт пожарного водопровода согласно принятому Финансовому плану на 2016год отнести на статью «Текущий ремонт».
5. Расходы, возникшие при заключении договора с ПАО «Мосэнергосбыт» отнести в статью «Непредвиденные расходы».
6. Расходы по запланированному ремонту всех четырех элеваторов (подающая система теплоснабжения в квартиры) отнести на статью «Фонд текущего ремонта».
7. Проведение полного Ремонта в подъездах запланировать на лето 2017 года. Расходы на его проведение включить в финансовый план 2017года за счет средств резервного фонда.

Члены правления

 Л.А.Глазунова
 Е.А.Лавриненко
 А.А.Николаев
 Е.А.Кубасов
 А.В.Зорин
 Г.А.Побединская
 Ермакова Ю.О.

Секретарь